



SENATORIUM

ÚČTA, PÉČE, DOSTUPNOST

PHF Senatorium a.s.
nám. Svobody 527
739 61 Třinec

IČO: 09469044
DIČ: CZ09469044

www.senatorium.cz

VŠEOBECNÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY

I. Obecná ustanovení

1. Tyto všeobecné smluvní podmínky (dále jen „VSP“) upravují vztahy mezi společnostmi ve skupině PHF Senatorium a.s., IČO 094 69 044, mezi něž se řadí tyto společnosti:

Osmed Group, s.r.o., IČ: 27828930

Gaudium Frýdek – Místek s.r.o., IČ: 26788799

Vividus Medical, s.r.o., IČ: 05157005

Senatorium Vestec, a.s., IČ: 09760351 (dále také jen „**poskytovatel**“)

a hospitalizovaným pacientem poskytovatele (dále také jen „**klient**“) při poskytování fakultativních zdravotnických a doplňkových nezdavatnických služeb ze strany poskytovatele klientovi a jsou pro oba účastníky smluvního vztahu závazné.

2. Smluvní vztah mezi účastníky je uzavřen okamžikem rozhodnutí o přijetí klienta k hospitalizaci ve zdravotnickém zařízení poskytovatele učiněného na základě písemné „Žádosti o přijetí pacienta“ podepsané klientem, resp. jeho rodinným příslušníkem.
3. Poskytovatel je při poskytování zdravotnických a doplňkových nezdavatnických služeb veden snahou zajistit komplexní péči o klienta s cílem uspokojení individuálních potřeb klienta v rámci pobytu ve zdravotnickém zařízení poskytovatele, a to nad rámec péče poskytované podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, v platném a účinném znění, a mimo rámec úkonů, které jsou součástí úhrad podle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, v platném a účinném znění.

II. Rozsah poskytovaných služeb

1. Soubor zdravotnických a doplňkových nezdavatnických služeb určený ke zvýšení komfortu klientů při pobytu ve zdravotnickém zařízení poskytovatele obsahuje následující služby (dále také jen „Služby“):

a) Vybavení zdravotnického zařízení

- zrekonstruované nebo nové prostory
- venkovní i vnitřní žaluzie pro teplotní a světelnou regulaci
- sprchový kout a WC dostupné přímo z každého pokoje
- lednice na každém pokoji
- televizní přijímač na každém pokoji
- drátové i bezdrátové připojení k internetu
- moderní elektricky polohovatelná lůžka s pasivní antidekubitní matrací

b) Ostatní

- parkování v areálu zdravotnického zařízení

- úschova hotovosti/cenností v trezoru
- možnost využití služeb externí pedikérky a kadeřnice

2. Aktuální rozsah Služeb je vždy uveřejněn na informační tabuli v objektu zdravotnického zařízení. Klientům je rovněž aktuální rozsah Služeb k dispozici kdykoliv na vyžádání přímo u personálu zdravotnického zařízení. Klient bere na vědomí, že rozsah Služeb se může v průběhu času měnit s ohledem na nové technologie, personální obsazení a jiné okolnosti, které nelze ze strany poskytovatele předem ovlivnit.
3. Nad rámec Služeb uvedených v odst. 1 tohoto článku zpracuje/vyplní poskytovatel na žádost klienta různé formuláře, např. Žádost o přijetí a poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory/domovech se zvláštním režimem, Žádost o poskytování pobytových služeb (odlehčovací služby), lékařské posudky apod. (dále také jen „Formulář“). Tento Formulář bude poskytovatelem zpracován/vyplněn nejpozději do 15 pracovních dnů poté, co dojde ze strany klienta k úhradě úplaty za jeho zpracování dle čl. III. odst. 4 VSP.

III. Výše úplaty, splatnost a způsob její úhrady

1. Úplata za Služby je stanovena paušální částkou za každý den pobytu klienta ve zdravotnickém zařízení poskytovatele a činí částku dle ceníku služeb jednotlivých zařízení. Poplatek je hrazen za položky uvedené v čl. II. odst. 1 za každý den pobytu, kdy prvním hrazeným dnem pobytu je den následující po dni přijetí klienta k hospitalizaci.
2. Úplata za Služby bude klientem hrazena bezhotovostním převodem na účet poskytovatele dle platebních pokynů, případně v hotovosti nebo platební kartou na pokladně poskytovatele, a to:
 - do 5 pracovních dnů ode dne přijetí k pobytu, a to za počet dní zbývajících do konce příslušného kalendářního měsíce, ve kterém byl pacient k pobytu přijat,
 - za každý další měsíc pobytu nejpozději do posledního dne předcházejícího měsíce.
3. V případě, že dojde k ukončení pobytu před skončením kalendářního měsíce, zavazuje se poskytovatel, že bez zbytečného odkladu vrátí klientovi adekvátní část úplaty, která nebyla spotřebována, a to na účet, ze kterého byly finanční prostředky uhrazeny, či na účet, který klient písemně sdělí poskytovateli, případně v hotovosti k rukám klienta.
4. Úplata za zpracování/vyplnění Formuláře dle ust. čl. II. odst. 3 VSP (například formulář se žádostí o umístění do sociálního zařízení) je stanovena jednorázovou částkou ve výši **200,- Kč vč. DPH za každý jednotlivý Formulář**.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti vzniklé z těchto VSP nebo v souvislosti s těmito VSP se řídí právními předpisy České republiky, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.
2. Účastníci jsou zavázáni vyvinout maximální úsilí k vyřešení vzájemných sporů vzniklých na základě těchto VSP nebo v souvislosti s těmito VSP smírnou cestou. Pokud se účastníci nedohodnou na vyřešení vzájemného sporu, má každý z nich právo uplatnit svůj nárok u věcně a místně příslušného soudu.
3. Tyto VSP nabývají účinnosti dne 1. 1. 2023